

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

РУКОВОДИТЕЛЬ

Ул.Ильинка, 9, Москва, 109097
Телефон: 984-12-97 факс: 984-13-34
www.roskazna.ru

Управления
Федерального казначейства
по субъектам
Российской Федерации

29.01.2018 № 07-04-05/04-1338

На №

Федеральное казначейство направляет разъяснения по отдельным вопросам заключения Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) (далее – Договор).

Согласно подпункту «а» пункта 2.3 Порядка заключения Договора, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 июля 2013 г. № 74н (в редакции Приказа Министерства финансов России от 10.12.2017 № 181н) (далее - Порядок), уполномоченный орган представляет в территориальный орган Федерального казначейства (далее – Управление) обращение о заключении Договора, являющееся Приложением № 1 к Порядку, с приложением копии документов, подтверждающих право субъекта Российской Федерации (муниципального образования) (далее – Заемщик) и полномочия уполномоченного органа на привлечение бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) (далее – Кредит), заверенные высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрацией) или органами, принявшими (издавшими) соответствующие документы, в которых обязательно указывается информация о дате вступления в силу и источнике их официального опубликования.

Согласно подпунктам «в» и «г» пункта 2.3 Порядка, выписка из закона (решения) о бюджете Заемщика, от имени которого действует уполномоченный орган, на соответствующий финансовый год, в котором предполагается получение Кредита, с указанием объема доходов бюджета, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - Выписка из закона (решения) о бюджете), и карточка образцов подписей и оттиска печати с указанием полномочий должностных лиц уполномоченного органа на подписание обращения о заключении Договора, Договора, обращений о внесении изменений в Договор и дополнительных соглашений к Договору (далее - Карточка образцов подписей), оформленные соответственно по формам согласно Приложениям № 2 и 3 к Порядку, являются приложением к обращению о заключении Договора и представляются в Управление уполномоченным

органом, подписанные только должностным лицом высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или местной администрации, уполномоченными на подписание документа.

Подпись должностного лица, подписавшего обращение о заключении Договора, или обращение о внесении изменений в Договор, как указано в Рекомендациях по заполнению Выписки из закона (решения) о бюджете и Карточки образцов подписей, может быть проставлена в нижней части данных форм как визирующая подпись (подпись и в скобках фамилия и инициалы).

Настоящее письмо согласовано с Департаментом правового регулирования бюджетных отношений Министерства финансов Российской Федерации.

Р.Е. Артюхин